

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 4 Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków SDDW z dnia 19 sierpnia 2024 r.

STATUT STOWARZYSZENIA DOLNOŚLĄSKA DOLINA WODOROWA

Spis treści

Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne.....	3
§ 1 Postanowienia wstępne	3
§ 2 Zakres działania Stowarzyszenia	3
§ 3 Działania na rzecz Stowarzyszenia	3
§ 4 Cele Stowarzyszenia	4
§ 5 Sposoby działania Stowarzyszenia.....	5
Rozdział 2 Członkostwo w Stowarzyszeniu	7
§ 6 Rodzaje członków Stowarzyszenia	7
§ 7 Wymogi dla członków	7
§ 8 Prawa i obowiązki członków	8
§ 9 Przyjmowanie w poczet członków	9
§ 10 Wykluczenie ze Stowarzyszenia.....	10
Rozdział 3 Organy Stowarzyszenia	11
§ 11 Rodzaje organów oraz zasady ich działania.....	11
§ 12 Kompetencje i rodzaje Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia	12
§ 13 Obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.....	13
§ 14 Kompetencje i skład Zarządu	14
§ 15 Prezes Zarządu i Wiceprezes Zarządu	15
§ 16 Posiedzenia Zarządu i zasady podejmowania uchwał.....	16
§ 17 Komisja Rewizyjna	16
Rozdział 4 Majątek i gospodarka finansowa Stowarzyszeni.....	17
§ 18 Majątek Stowarzyszenia.....	17
§ 19 Gospodarka finansowa.....	18
Rozdział 5 Zmiana Statutu i postanowienia końcowe	18
§ 20 Zmiana Statutu.....	18
§ 21 Postanowienia końcowe	18

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Niniejszy dokument stanowi statut Stowarzyszenia Dolnośląska Dolina Wodorowa i zwany jest w dalszej części „Statutem”.
2. Stowarzyszenie Dolnośląska Dolina Wodorowa, zwane w dalszej części „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym i samorządnym stowarzyszeniem podmiotów zainteresowanych wspieraniem rozwoju gospodarki wodorowej rozumianej jako łańcuch wartości związany z wytwarzaniem, przesyłem, magazynowaniem i zastosowaniem wodoru w głównych działach gospodarki – transporcie, energetyce, ciepłownictwie, a przede wszystkim w przemyśle.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.), innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Statutu oraz wewnętrznych regulaminów i uchwał podjętych przez organy Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może używać w obrocie skrótu „DDW” oraz wyróżniającego go znaku słowno – graficznego.
5. W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie może posługiwać się nazwą w języku angielskim: „Lower Silesian Hydrogen Valley Association” oraz jej skrótem „LSHV”.

§ 2

Zakres działania Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Wrocław.
3. Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony.
4. Realizując cele statutowe Stowarzyszenie może także podejmować lub prowadzić działania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Realizując cele statutowe Stowarzyszenie może wstępować, przystępować do lub współpracować na jakiegokolwiek podstawie prawnej z innymi organizacjami, w tym zagranicznymi lub o zasięgu międzynarodowym, z zastrzeżeniem zachowania odrębnej osobowości prawnej oraz autonomii Stowarzyszenia.
6. Stowarzyszenie może tworzyć, prowadzić lub likwidować własne oddziały, filie lub przedstawicielstwa, w kraju lub za granicą.

§ 3

Działania na rzecz Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność w szczególności na pracy społecznej swoich członków.

2. Postanowienie ust. 1 powyżej nie wyklucza możliwości podjęcia prowadzenia działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie oraz zatrudniania pracowników, powierzania do wykonania odpłatnie określonych prac lub zadań na jakiegokolwiek podstawie prawnej, ani możliwości korzystania z usług świadczonych przez przedsiębiorców, przy czym pracownikami, współpracownikami lub współpracującymi przedsiębiorcami mogą być również członkowie Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie może korzystać z nieodpłatnego wsparcia lub pomocy osób trzecich lub podmiotów, nie będących jego członkami.

§ 4

Cele Stowarzyszenia

1. Celem Stowarzyszenia jest wspieranie rozwoju gospodarki wodorowej, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru województwa dolnośląskiego oraz województwa opolskiego i województwa lubuskiego.
2. Do celów Stowarzyszenia należy również:
 - 1) ścisła współpraca z podmiotami zainteresowanymi rozwojem gospodarki wodorowej na rzecz stworzenia otoczenia biznesowego i technologicznego w celu zbudowania Dolnośląskiej Doliny Wodorowej, w tym m.in. bazującej na produkcji wodoru w procesie elektrolizy z wykorzystaniem energii produkowanej z instalacji OZE;
 - 2) wykorzystanie potencjału naukowo-badawczego, w szczególności z obszaru województwa dolnośląskiego oraz województwa opolskiego i województwa lubuskiego, w celu podejmowania m.in. innowacyjnych przedsięwzięć naukowych, technologicznych, przemysłowych oraz projektów inwestycyjnych, których celem jest budowa wspólnych łańcuchów wartości gospodarki wodorowej;
 - 3) koordynacja i informowanie o prowadzonych pracach naukowo-badawczych, inwestycyjnych i wdrożeniowych, ukierunkowanych na zastosowanie wodoru jako źródła energii w niskoemisyjnym transporcie;
 - 4) podjęcie działań zmierzających do stworzenia na obszarze województwa dolnośląskiego oraz województwa opolskiego i województwa lubuskiego, z wykorzystaniem m.in. instrumentów i potencjału specjalnych stref ekonomicznych, optymalnych warunków do prowadzenia działalności gospodarczej w obszarach prowadzących do budowy gospodarki wodorowej;
 - 5) analiza oraz planowanie działań, inicjatyw i przedsięwzięć, związanych z gospodarką wodorową oraz optymalizacją energetyczną z wykorzystaniem wodoru;
 - 6) organizowanie i uczestniczenie w dialogu pomiędzy interesariuszami (ekspertami, przedstawicielami instytucji publicznych, przedsiębiorstwami energetycznymi, operatorami i dystrybutorami, a także środowiskiem naukowym), zainteresowanymi działaniami w obszarze gospodarki wodorowej;
 - 7) wymiana informacji i doświadczeń związanych z budowaniem i rozwojem gospodarki wodorowej;
 - 8) działanie na rzecz ochrony środowiska, w tym propagowanie postaw proekologicznych, zwłaszcza wśród młodzieży, przedsiębiorców i społeczności lokalnych, dotyczących w szczególności ochrony i poprawy stanu środowiska naturalnego;

- 9) podnoszenie kwalifikacji zawodowych członków zwyczajnych Stowarzyszenia oraz kadr członków wspierających Stowarzyszenia;
- 10) przedstawianie opinii i stanowisk Stowarzyszenia i członków Stowarzyszenia dotyczących przepisów prawa oraz projektów aktów normatywnych w zakresie gospodarki wodorowej oraz wszelkich przepisów dotyczących działalności prowadzonej przez członków Stowarzyszenia, analiza i opiniowanie przebiegu procesu legislacyjnego na poziomie krajowym, unijnym oraz międzynarodowym;
- 11) udzielanie wsparcia merytorycznego i organizacyjnego członkom Stowarzyszenia zmierzającego do wywarcia wpływu na organy władzy publicznej w procesie stanowienia prawa, w tym na szczeblu krajowym, unijnym oraz międzynarodowym.

§ 5

Sposoby działania Stowarzyszenia

1. Cele Stowarzyszenia mogą być realizowane w szczególności poprzez:
 - 1) dialog społeczny pomiędzy różnymi grupami interesariuszy, działającymi na rzecz rozwoju gospodarki wodorowej;
 - 2) współpracę w zakresie działalności statutowej Stowarzyszenia z władzami samorządowymi, administracją rządową i organizacjami pozarządowymi;
 - 3) wyróżnianie osób posiadających zasługi związane z rozwojem gospodarki i technologii wodorowej;
 - 4) wspomaganie procesów budowy, edukacji oraz stałego podnoszenia kompetencji kadr dla sektora gospodarki i technologii wodorowej;
 - 5) prowadzenie szkoleń, kursów, konferencji, seminariów, warsztatów, spotkań roboczych oraz innej działalności edukacyjnej dotyczącej gospodarki i technologii wodorowej;
 - 6) promowanie przepływu i wymiany nowoczesnych technologii z obszaru łańcucha wartości wodoru;
 - 7) kooperację z placówkami naukowymi, naukowo-badawczymi i edukacyjnymi w zakresie rozwoju i wdrażania nowoczesnych technologii bazujących na wodorze;
 - 8) opracowywanie, dystrybucję i promocję materiałów, w tym edukacyjnych, dotyczących gospodarki i technologii wodorowej;
 - 9) sporządzanie, propagowanie i dystrybucję opinii, analiz oraz wspieranie badań naukowych w zakresie rynku i gospodarki wodorowej, w kraju i za granicą;
 - 10) zakładanie, obsługę i promocję serwisów internetowych o tematyce związanej z celami statutowymi Stowarzyszenia;
 - 11) udział w konsultacjach społecznych w zakresie publicznych i prywatnych inwestycji związanych z gospodarką wodorową;
 - 12) organizowanie i udzielanie pomocy oraz wspieranie członków Stowarzyszenia przy realizacji działań związanych z realizacją celów statutowych, a w szczególności pomoc w organizacji środków finansowych na inwestycje związane z wykorzystaniem technologii wodorowych;
 - 13) realizację projektów programowych dotyczących zadań wynikających z celów statutowych Stowarzyszenia;

- 14) opracowywanie i proponowanie własnych projektów aktów prawnych i opinii w zakresie gospodarki wodorowej, aktywny udział w tworzeniu przepisów prawa dotyczących rozwoju i wykorzystania technologii wodorowych;
 - 15) składanie właściwym organom wniosków dotyczących spraw z zakresu rozwoju i wykorzystania technologii wodorowych;
 - 16) publiczne prezentowanie opinii, stanowisk i wniosków w zakresie gospodarki wodorowej zgodnych z interesami członków Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może ponadto prowadzić działalności gospodarczą z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z której dochody służyć będą wspomaganie działalności statutowej i realizacji celów Stowarzyszenia, i które to nie mogą być przeznaczone do podziału między jego członków.
 3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z);
 - 2) pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99.Z);
 - 3) wydawanie książek (PKD 58.11.Z);
 - 4) wydawanie gazet (PKD 58.13.Z);
 - 5) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z);
 - 6) pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z);
 - 7) działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11.Z);
 - 8) działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (59.12.Z);
 - 9) przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z);
 - 10) działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z);
 - 11) działalność agencji informacyjnych (PKD 63.91.Z);
 - 12) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 63.99.Z);
 - 13) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z);
 - 14) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z);
 - 15) pozostałe badania i analizy techniczne (PKD. 71.20.B);
 - 16) działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne (PKD 71.12.Z);
 - 17) działalność agencji reklamowych (PKD 73.11.Z);
 - 18) badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z);
 - 19) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90.Z);
 - 20) wysyłanie materiałów reklamowych (PKD 82.19.Z);
 - 21) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z);
 - 22) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B);
 - 23) działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z);
 - 24) działalność organizacji komercyjnych i pracodawców (PKD 94.11.Z);
 - 25) działalność organizacji profesjonalnych (PKD 94.12.Z);

- 26) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z).
4. Do Zarządu Stowarzyszenia należy podejmowanie wszelkich decyzji i dokonywanie wszelkich czynności związanych z bieżącym prowadzeniem działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie, w tym w szczególności określanie:
- a) form organizacyjnych i zasad prowadzenia działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
 - b) składników majątkowych Stowarzyszenia, które mogą być przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej,
 - c) maksymalnej kwoty, jaka może być zaangażowana jako zobowiązanie Stowarzyszenia w dany rodzaj działalności gospodarczej.
5. Do Komisji Rewizyjnej należy kontrola nad działalnością statutową i gospodarczą Stowarzyszenia.

Rozdział 2 Członkostwo w Stowarzyszeniu

§ 6 Rodzaje członków Stowarzyszenia

Istnieją następujące rodzaje członków Stowarzyszenia:

- 1) członkowie zwyczajni,
- 2) członkowie wspierający.

§ 7 Wymogi dla członków

1. Członkiem zwyczajnym może zostać osoba fizyczna, która:
 - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) posiada pełnię praw publicznych,
 - 3) wykaże w formie dokumentowej rekomendację dotyczącą jego członkostwa, a pochodzącą od co najmniej dwóch członków zwyczajnych albo od członka wspierającego, przy czym rekomendacje te nie są wiążące dla Zarządu przy rozpatrywaniu kandydatury na członka,
 - 4) złoży pisemną deklarację o woli przystąpienia do Stowarzyszenia wraz z oświadczeniem o zobowiązaniu się do przestrzegania Statutu, innych regulacji wewnętrznych Stowarzyszenia oraz do ponoszenia ciężarów związanych z członkostwem, w tym w szczególności opłacania składek członkowskich, zgodnie z wzorem opracowanym przez Zarząd,
 - 5) uiszczy składkę wpisową ustaloną na zasadach i w wysokości określonej uchwałą Zarządu.
2. Osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego może zostać członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.
3. Członkiem wspierającym może zostać osoba lub podmiot, który:
 - 1) posiada osobowość prawną lub jest jednostką organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną,

- 2) jest krajowym lub zagranicznym przedsiębiorcą, uczelnią wyższą, instytutem naukowo-badawczym, jednostką samorządu terytorialnego lub inną organizacją związaną z rozwojem gospodarki wodorowej,
 - 3) złoży pisemną deklarację o woli przystąpienia do Stowarzyszenia wraz z oświadczeniem o zobowiązaniu się do przestrzegania Statutu, innych regulacji wewnętrznych Stowarzyszenia oraz do ponoszenia ciężarów związanych z członkostwem, w tym w szczególności opłacania składek członkowskich, zgodnie z wzorem opracowanym przez Zarząd,
 - 4) uiszczyć składkę wpisową ustaloną na zasadach i w wysokości określonej uchwałą Zarządu, chyba że uchwała taka przewiduje zwolnienie w tym zakresie,
 - 5) uiszczyć z góry składkę członkowską za pierwszych dwanaście miesięcy członkostwa, ustaloną na zasadach i w wysokości określonej uchwałą Zarządu, chyba że uchwała taka przewiduje zwolnienie w tym zakresie,
 - 6) zobowiąże się w formie dokumentowej do określonych przez Zarząd świadczeń niepieniężnych na rzecz Stowarzyszenia o wartości odpowiadającej części lub całości składki wpisowej lub składki członkowskiej, od uiszczenia której został zwolniony uchwałą Zarządu.
4. Zwolnienia, o których mowa w ust. 3 pkt 4) i 5) *in fine*, mogą być przewidziane w uchwale Zarządu jedynie w odniesieniu do uczelni wyższych, instytutów naukowo-badawczych, jednostką samorządu terytorialnego lub innych organizacji o działalności *non-profit* lub *not-for-profit*.
 5. Prawa członka wspierającego wykonuje upoważniona przez niego osoba fizyczna.

§ 8

Prawa i obowiązki członków

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) aktywnej pracy na rzecz Stowarzyszenia,
 - 2) uczestniczenia w wydarzeniach lub przedsięwzięciach organizowanych lub współorganizowanych przez Stowarzyszenie,
 - 3) składania wniosków lub oświadczeń związanych z realizacją celów statutowych lub funkcjonowaniem Stowarzyszenia, a w tym prawo do informacji o wydatkach Stowarzyszenia poprzez zwrócenie się ze stosownym zapytaniem do Komisji Rewizyjnej w tym zakresie,
 - 4) korzystania z mienia lub zasobów Stowarzyszenia w związku z realizowaniem celów statutowych,
 - 5) głosowania nad uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 6) czynnego oraz biernego prawa wyborczego do organów Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny ma obowiązek:
 - 1) aktywnej pracy na rzecz Stowarzyszenia oraz popierania jego działań,
 - 2) uczestniczenia w obradach Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 3) dbania o dobre imię Stowarzyszenia,
 - 4) dbania o majątek oraz zasoby Stowarzyszenia,
 - 5) przestrzegania Statutu oraz wewnętrznych regulaminów i uchwał podjętych przez organy Stowarzyszenia,

- 6) terminowego opłacania składki członkowskiej w wysokości i na zasadach określonych w uchwale Zarządu.
3. W uzasadnionych przypadkach członek zwyczajny może zostać zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich w całości lub części przez Zarząd, jeżeli wykaze w formie dokumentowej spełnienie kryteriów takiego zwolnienia określonych uchwałą Zarządu.
4. Członek wspierający ma prawa wymienione w ust. 1 za wyjątkiem głosowania nad uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Stowarzyszenia.
5. Członek wspierający ma obowiązki wymienione w ust. 2 powyżej z zastrzeżeniem, że członek wspierający obowiązany jest do terminowego opłacania składki członkowskiej z góry za dwanaście miesięcy członkostwa, która to składka nie podlega proporcjonalnemu rozliczeniu w razie ustania członkostwa przed upływem dwunastu miesięcy, za które była należna lub opłacona.
6. Członek wspierający może zostać zobowiązany uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia do spełniania na rzecz Stowarzyszenia innych świadczeń pieniężnych niż składka wpisowa i składka członkowska lub świadczeń niepieniężnych, w szczególności w razie potrzeby sfinansowania działań lub projektów Stowarzyszenia o szczególnym znaczeniu – w takim wypadku obowiązkiem członka wspierającego jest spełnić te świadczenia.

§ 9

Przyjmowanie w poczet członków

1. O przyjęciu w poczet członków zwyczajnych lub członków wspierających Stowarzyszenia decyduje Zarząd w formie uchwały.
2. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia niezwłocznie zawiadamia się osobę lub podmiot, której dotyczy decyzja o przyjęciu.
3. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w przypadku i z chwilą:
 - 1) śmierci członka zwyczajnego,
 - 2) prawomocnej lub ostatecznej utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 3) prawomocnego lub ostatecznego pozbawienia pełni praw publicznych,
 - 4) prawomocnego lub ostatecznego wykreślenia z właściwego rejestru – w przypadku członków wspierających będących przedsiębiorcami;
 - 5) udokumentowanego zakończeniu działalności lub funkcjonowania – w przypadku członków wspierających innych niż przedsiębiorcy,
 - 6) doręczenia Stowarzyszeniu pisemnego pod rygorem nieważności oświadczenia o rezygnacji członka zwyczajnego,
 - 7) doręczenia Stowarzyszeniu pisemnego pod rygorem nieważności oświadczenia o rezygnacji przez osoby uprawnione do reprezentacji członka wspierającego zgodnie z jego zasadami reprezentacji,
 - 8) wykluczenia ze Stowarzyszenia.

§ 10

Wykluczenie ze Stowarzyszenia

1. Członek może zostać wykluczony ze Stowarzyszenia w przypadku:
 - 1) naruszenia przepisu powszechnie obowiązującego prawa w związku z działalnością w Stowarzyszeniu lub na jego rzecz,
 - 2) naruszenia postanowienia Statutu, wewnętrznego regulaminu lub uchwały podjętej przez którykolwiek organ Stowarzyszenia,
 - 3) zachowania członka sprzecznego z którymkolwiek z celów Stowarzyszenia, godzącego w dobre imię Stowarzyszenia lub na szkodę Stowarzyszenia, chociażby nie skutkowało to powstaniem szkody po stronie Stowarzyszenia,
 - 4) nie uczestniczenia w co najmniej dwóch następujących po sobie Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia bez uzasadnionej przyczyny,
 - 5) zalegania ze składkami członkowskim za okres co najmniej sześciu miesięcy, pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego terminu zapłaty wyznaczonego w tym celu przez Zarząd, nie krótszego niż siedem dni,
 - 6) wszczęcia wobec członka postępowania likwidacyjnego, upadłościowego lub układowego,
2. Członek wspierający może zostać wykluczony ze Stowarzyszenia także w przypadku:
 - 1) naruszenia obowiązku terminowego opłacania składki członkowskiej z góry za dwanaście miesięcy członkostwa pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego terminu zapłaty wyznaczonego w tym celu przez Zarząd, nie krótszego niż siedem dni,
 - 2) naruszenia obowiązku terminowego spełnienia świadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 7.
3. O wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia decyduje Zarząd w głosowaniu jawnym uchwałą podjętą zwykłą większością głosów.
4. O wykluczeniu ze Stowarzyszenia niezwłocznie zawiadamia się osobę lub podmiot, której dotyczy uchwała o wykluczeniu.
5. Od uchwały o wykluczeniu ze Stowarzyszenia przysługuje osobie lub podmiotowi, której dotyczy uchwała o wkluczeniu, odwołanie do Komisji Rewizyjnej.
6. Odwołanie, o którym mowa w ust. 6, składa się na piśmie wraz z uzasadnieniem w terminie siedmiu dni od otrzymania informacji o podjęciu uchwały o wykluczeniu, za pośrednictwem Zarządu, który przekazuje je niezwłocznie Komisji Rewizyjnej.
7. Odwołanie, o którym mowa w ust. 6, złożone po terminie, obarczone brakiem formalnym lub niedopuszczalne z innych przyczyn odrzuca się, o czym Komisja Rewizyjna zawiadamia odwołującego.
8. Odwołanie rozpoznaje ostatecznie Komisja Rewizyjna, która:
 - 1) w razie uwzględnienia – uchyla podjętą uchwałę o wykluczeniu,
 - 2) w razie nieuwzględnienia – utrzymuje w mocy podjętą uchwałę o wykluczeniu.
9. Do czasu odrzucenia odwołania, o którym mowa w ust. 6, lub do czasu rozpoznania tego odwołania, jeżeli nie podlegało ono odrzuceniu, członkostwo osoby lub podmiotu, którego dotyczy uchwała o wykluczeniu będąca przedmiotem odwołania, ulega zawieszaniu w ten sposób, że członek ten nie ma możliwości korzystania z praw członka Stowarzyszenia przez okres zawieszenia członkostwa.

Rozdział 3 Organy Stowarzyszenia

§ 11

Rodzaje organów oraz zasady ich działania

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
2. Kadencja Zarządu wynosi trzy lata i jest wspólna.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej wynosi trzy lata i jest wspólna.
4. Jeżeli w trakcie kadencji nastąpi uszczuplenie składu Zarządu lub składu Komisji Rewizyjnej, organ właściwy do powołania odpowiednio członków Zarządu lub członków Komisji Rewizyjnej uzupełnia bez zbędnej zwłoki skład danego organu w ramach trwającej kadencji.
5. Organy działają kolegialnie i podejmują decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów, chyba że Statut stanowi inaczej.
6. Zakazane jest łączenie funkcji w organach Stowarzyszenia, chyba że Statut stanowi inaczej.
7. Uchwały podejmowane są jawnie z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
8. Głosowanie odbywa się tajnie:
 - 1) jeżeli Statut tak stanowi,
 - 2) jeżeli dana sprawa dotyczy konkretnej osoby fizycznej, a wniosek o przeprowadzenie głosowania tajnego złoży osoba, której sprawa dotyczy,
 - 3) na wniosek 2/3 spośród osób lub podmiotów uczestniczących w obradach i uprawnionych do głosowania.
9. Głosowanie tajne odbywa się pisemnie poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania.
10. Organy Stowarzyszenia mogą odbywać swoje posiedzenia lub obrady w formie:
 - 1) stacjonarnej,
 - 2) zdalnej, tj. z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej lub porozumiewania się na odległość, umożliwiających dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym,
 - 3) hybrydowej, tj. poprzez równoległe umożliwienie udziału w jednej z form, o których mowa w pkt 1) i 2).
11. O formie odbycia posiedzenia lub obrad decyduje osoba lub organ właściwy do jego zwołania.
12. O formie odbycia posiedzenia lub obrad informuje się w zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia lub obrad, przy czym w przypadku formy zdalnej lub hybrydowej informuje się również o sposobie uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
13. Organy Stowarzyszenia mogą odbywać posiedzenia lub obrady bez formalnego zwołania, jeżeli uczestniczą w nich wszyscy członkowie uprawnieni do głosowania, jak również nikt z nich nie wnosi sprzeciwu ani co do odbycia posiedzenia lub obrad, ani co do poszczególnych punktów porządku obrad.

14. Uchwały organów Stowarzyszenia mogą być również podejmowane w trybie obiegowym poza posiedzeniem lub obradami, tj. poprzez zebranie pisemnych głosów nad uchwałą – warunkami ważności uchwały podejmowanej w ten sposób jest, aby:
- 1) projekt uchwały wraz z niezbędnymi materiałami został przedstawiony wszystkim uprawnionym do głosowania,
 - 2) każdy uprawniony do głosowania miał możliwość oddania głosu w terminie nie krótszym niż dwa dni,
 - 3) w głosowaniu uczestniczyło co najmniej 2/3 liczby uprawnionych do głosowania.
15. W trybie obiegowym uchwałę uważa się za podjętą z ostatnim dniem terminu głosowania lub z dniem oddania głosu nad nią przez ostatniego uprawnionego do głosowania – w zależności który z nich nastąpi wcześniej.

§ 12

Kompetencje i rodzaje Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należą, prócz innych spraw przewidzianych w Statucie, następujące sprawy:
 - 1) powoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 2) odwoływanie wyłącznie z ważnego powodu członka Zarządu lub członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji,
 - 3) rozpatrywanie sprawozdania z działalności Stowarzyszenia oraz jego organów w poprzednim roku obrotowym,
 - 4) zatwierdzenia sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za poprzedni rok obrotowy,
 - 5) decydowanie o przeznaczeniu nadwyżki finansowej lub sposobu pokrycia straty wynikającej ze sprawozdania finansowego w danym roku obrotowym,
 - 6) udzielenia absolutorium członkom Zarządu oraz członkom Komisji Rewizyjnej z pełnienia funkcji,
 - 7) zatwierdzanie i zmienianie – na wniosek Zarządu – budżetu i planu działalności Stowarzyszenia na dany rok obrotowy,
 - 8) zmiana Statutu Stowarzyszenia,
 - 9) zatwierdzanie – na wniosek Zarządu – głównych kierunków działania lub rozwoju Stowarzyszenia pod kątem zgodności z celami Stowarzyszenia,
 - 10) wyrażanie opinii w istotnych sprawach związanych z funkcjonowaniem Stowarzyszenia,
 - 11) rozwiązanie i likwidacja Stowarzyszenia oraz przeznaczenie jego majątku.
3. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może powołać pełnomocnika do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu, w tym także do weryfikacji zgodności proponowanych postanowień umownych z przyjętym przez zarząd regulaminem wynagradzania.
4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może przyjąć lub zmienić przyjęty regulaminu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, regulujący szczegółowy tryb pracy i podejmowanie uchwał przez ten organ.

5. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być odbywane jako zwyczajne lub nadzwyczajne, przy czym Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia odbywane jest dla spraw, o których mowa w ust. 2 pkt 3) – 6).

§ 13

Obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem, nie rzadziej niż jeden raz w roku.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje się w terminie sześciu miesięcy od zakończenia roku obrotowego.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje się:
 - 1) z inicjatywy własnej Zarządu w razie zaistnienia potrzeby,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na żądanie co najmniej 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
4. Jeżeli Zarząd w terminie trzydziestu dni nie zwoła Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na żądanie co najmniej 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, wówczas prawo do zwołania Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia przysługuje Komisji Rewizyjnej, która może je zrealizować w terminie trzydziestu dni od upływu terminu, w jakim Zarząd mógł uczynić zadość żądaniu Komisji Rewizyjnej lub żądaniu co najmniej 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
5. Zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia powinno zawierać co najmniej planowaną datę, godzinę odbycia i porządek obrad, jak również powinno wskazywać miejsce w granicach Rzeczypospolitej Polskiej albo formę jego odbycia w przypadku formy zdalnej lub hybrydowej.
6. Zawiadomienia dokonuje Zarząd poprzez wysłanie wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy członków Stowarzyszenia wskazane w deklaracji członkowskiej lub później złożonym pisemnym oświadczeniu.
7. Nie później niż na dziesięć dni przed zwołanym Walnym Zebraniem Członków Stowarzyszenia członkowie Stowarzyszenia uprawnieni do udziału w nim mają prawo do zgłaszania propozycji dodatkowych punktów do porządku obrad wraz z projektami uchwał dotyczących zgłaszanych punktów, które nie później niż na pięć dni przed zwołanym Walnym Zebraniem Członków Stowarzyszenia przekazywane są przez zwołującego pozostałym członkom Stowarzyszenia uprawnionym do udziału w zwołanym Walnym Zebraniem Członków Stowarzyszenia.
8. O ewentualnym rozszerzeniu porządku obrad zwołanego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia o punkty zgłoszone przez członków Stowarzyszenia, w sposób wskazany w ust. 7, decyduje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia na początku posiedzenia w formie uchwały w przedmiocie przyjęcia porządku obrad.
9. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest władne do obradowania i podejmowania wiążących uchwał niezależnie od liczby uczestniczących w nim i uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia.
10. Obrady Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia prowadzi Prezes Zarządu, a jeżeli nie chce lub nie może on prowadzić obrad, prowadzi je Wiceprezes Zarządu, jeżeli zaś żaden

z nich nie chce lub nie może prowadzić obrad – prowadzi je Przewodniczący wybrany uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia spośród uczestników obrad.

11. Członek Stowarzyszenia może uczestniczyć lub wykonywać prawo głosu w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia przez umocowanego w formie pisemnej pełnomocnika, przy czym w przypadku działania przez pełnomocnika wymagane jest wykazanie umocowania przed rozpoczęciem obrad pod rygorem niedopuszczenia pełnomocnika do udziału w obradach.
12. Z obrad Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia sporządza się pisemny protokół zawierający w szczególności:
 - 1) datę odbycia obrad,
 - 2) miejsce lub formę odbycia obrad w przypadku trybu zdalnego lub hybrydowego,
 - 3) porządek obrad,
 - 4) liczbę uczestniczących członków Stowarzyszenia oraz liczbę uprawnionych do głosowania,
 - 5) treść podjętych uchwał ze wskazaniem jakim stosunkiem głosów i w jakim głosowaniu zostały podjęte,
 - 6) treść oświadczeń złożonych do protokołu,
 - 7) podpisy prowadzącego obrady oraz protokolanta obrad.

§ 14

Kompetencje i skład Zarządu

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Zarządu – prócz innych spraw wskazanych w Statucie – należy:
 - 1) prowadzenie wszystkich spraw Stowarzyszenia związanych z jego działalnością statutową,
 - 2) prowadzenie wszystkich spraw Stowarzyszenia związanych z jego działalnością gospodarczą,
 - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 4) decydowanie o głównych kierunkach działania lub rozwoju Stowarzyszenia,
 - 5) przyjmowanie w poczet członków zwyczajnych oraz w poczet członków wspierających,
 - 6) wykluczanie ze Stowarzyszenia,
 - 7) określanie zasad uiszczania oraz wysokości składek wpisowych, składek członkowskich, innych świadczeń pieniężnych lub niepieniężnych od członków Stowarzyszenia, jak również ich pobieranie od członków,
 - 8) gospodarowanie majątkiem Stowarzyszenia,
 - 9) tworzenie oraz likwidowanie własnych oddziałów, filii lub przedstawicielstw, w kraju lub za granicą,
 - 10) decydowanie o wstąpieniu, przystąpieniu do lub współpracy na jakiejkolwiek podstawie prawnej z innymi organizacjami, w tym zagranicznymi lub o zasięgu międzynarodowym, z zastrzeżeniem zachowania odrębnej osobowości prawnej oraz autonomii Stowarzyszenia,
 - 11) zwoływanie Walnych Zebrań Członków Stowarzyszenia,
 - 12) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, jeżeli co innego nie wynika ze Statutu lub z uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,

- 13) przyjmowanie wewnętrznych regulaminów, instrukcji, procedur i innych aktów prawnych – w zakresie nie zastrzeżonym do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,
 - 14) przedkładanie Komisji Rewizyjnej oraz Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdań finansowych Stowarzyszenia, sprawozdań z działalności, projektów budżetu oraz projektu planu działalności w danym roku obrotowym – w ciągu sześciu miesięcy od zakończenia roku obrotowego,
 - 15) uchwalanie oraz zmienianie uchwalonego Regulaminu Zarządu,
 - 16) uchwalanie oraz zmienianie uchwalonego Regulaminu Wynagradzania,
 - 17) wszelkie sprawy nie zastrzeżone *expressis verbis* dla innych organów Stowarzyszenia.
3. Zarząd składa się z od dwóch do pięciu osób, w tym z Prezesa Zarządu oraz Wiceprezesa Zarządu, przy czym w skład Zarządu mogą być powoływane także osoby spoza członków Stowarzyszenia, jeżeli ich kandydatura została zgłoszona przez członka wspierającego Stowarzyszenia oraz posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
 4. Powierzenie funkcji Prezesa Zarządu i Wiceprezesa Zarządu należy do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
 5. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia mają obowiązek osobistego pełnienia swoich funkcji w Zarządzie.
 6. Pełnienie funkcji w Zarządzie może być odpłatne.
 7. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.
 8. W czynnościach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej wskazany w uchwale Komisji Rewizyjnej lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
 9. Mandat członka Zarządu wygasa w przypadku i z chwilą:
 - 1) pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji w Zarządzie Stowarzyszenia,
 - 2) śmierci,
 - 3) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa wymienione w rozdziale XXXIV, XXXVI i XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - 4) odwołania przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
 - 5) utraty statusu członka Stowarzyszenia,
 - 6) zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za ostatni rok obrotowy kadencji Zarządu – jeżeli wygaśnięcie mandatu nie nastąpiło wcześniej z innych powodów.

§ 15

Prezes Zarządu i Wiceprezes Zarządu

1. Prezes Zarządu reprezentuje Zarząd i organizuje jego pracę, w tym zwołuje, odwołuje, prowadzi posiedzenia Zarządu, pełni funkcję kierownika jednostki, jest uprawniony do czynności w sprawach z zakresu prawa pracy oraz pełni funkcję kierownika zakładu pracy, pełni funkcję kierownika zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, niezależnie od innych kompetencji przewidzianych w Statucie lub innych regulacjach wewnętrznych Stowarzyszenia.
2. Jeżeli Prezes Zarządu nie może działać, zastępuje go Wiceprezes Zarządu.

3. Uszczegółowienie zadań Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu, jak również podział zadań między innymi członkami Zarządu określa Regulamin Zarządu.

§ 16

Posiedzenia Zarządu i zasady podejmowania uchwał

1. Zarząd odbywa posiedzenia nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.
2. Uchwałą Zarządu wymagana jest dla każdej sprawy przekraczającej zakres zwykłego zarządu.
3. Uchwała Zarządu jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostali uprzednio zawiadomieni o jej treści i sposobie oddania głosu, a w jej podjęciu uczestniczyła co najmniej połowa członków Zarządu.
4. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek uczestniczenia w posiedzeniu Zarządu.
5. W przypadku równości głosów oddanych nad uchwałą Zarządu, rozstrzyga głos oddany przez Prezesa Zarządu, a jeżeli Prezes Zarządu nie uczestniczył w głosowaniu – rozstrzyga głos oddany przez Wiceprezesa Zarządu zastępującego Prezesa Zarządu.
6. Zarząd jest uprawniony do tworzenia w formie uchwały zespołów: doradczych, eksperckich, roboczych lub zadaniowych, w skład których mogą być powoływani członkowie Stowarzyszenia lub osoby trzecie nie będące członkami Stowarzyszenia, jeżeli dają rękojmię realizowania powierzonych im spraw.
7. W uchwale o powołaniu zespołu, o którym mowa w ust. 6, można określić w szczególności: rodzaj zespołu, jego skład, wskazanie powierzonych zespołowi spraw oraz wskazanie czy pełnienie funkcji w zespole jest odpłatne czy nieodpłatne.

§ 17

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej – prócz innych spraw wskazanych w Statucie – należy:
 - 1) kontrola działalności Stowarzyszenia, w szczególności w zakresie zgodności z przepisami prawa, Statutem i innymi wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w Stowarzyszeniu,
 - 2) opiniowanie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia w poprzednim roku obrotowym,
 - 3) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia opinii w przedmiocie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Stowarzyszenia w poprzednim roku obrotowym,
 - 4) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia opinii w przedmiocie udzielania członkom Zarządu absolutorium,
 - 5) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia opinii w przedmiocie budżetu i planu działalności Stowarzyszenia na dany rok obrotowy,
 - 6) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej w poprzednim roku obrotowym,
 - 7) kontrola działalności gospodarczej prowadzonej przez Stowarzyszenie.

- 8) uchwalanie oraz zmienianie uchwalonego Regulaminu Komisji Rewizyjnej.
3. W celu wykonywania swych kompetencji Komisja Rewizyjna ma w szczególności prawo:
 - 1) dostępu do pomieszczeń, w których znajdują się dokumenty lub składniki majątku Stowarzyszenia,
 - 2) dostępu do ksiąg i dokumentów Stowarzyszenia,
 - 3) do wyznaczania przedstawiciela Komisji Rewizyjnej do wykonywania czynności kontrolnych,
 - 4) do informacji od Zarządu o aktualnym stanie środków finansowych Stowarzyszenia,
 - 5) do żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień od Zarządu Stowarzyszenia lub pracowników Stowarzyszenia,
 - 6) do przedstawiania Zarządowi uwag lub wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia, lub zaleceń pokontrolnych dotyczących działalności Stowarzyszenia,
 - 7) do żądania zwołania przez Zarząd Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, umieszczenia poszczególnych punktów w porządku obrad najbliższego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 8) do przedstawiania Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia uwag lub wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia, lub zaleceń pokontrolnych dotyczących działalności Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna składa się z od dwóch do pięciu członków.
5. Komisja Rewizyjna wybiera Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej spośród swoich członków.
6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej reprezentuje Komisję Rewizyjną oraz organizuje jej prace.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają obowiązek osobistego pełnienia swoich funkcji w Komisji Rewizyjnej.
8. Postanowienia § 16 stosuje się odpowiednio do Komisji Rewizyjnej.

Rozdział 4

Majątek i gospodarka finansowa Stowarzyszeni

§ 18

Majątek Stowarzyszenia

1. Majątek Stowarzyszenia może pochodzić z:
 - a) składek wpisowych, składek członkowskich i innych świadczeń od członków Stowarzyszenia,
 - b) darowizn, zapisów lub spadków pochodzących od członków Stowarzyszenia lub osób trzecich,
 - c) pozyskany dotacji lub innych form wsparcia udzielanych przez osoby trzecie lub podmioty publiczne,
 - d) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
 - e) prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności gospodarczej.
2. Otrzymywanie dotacji ze środków publicznych następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Majątek Stowarzyszenia przeznaczają się na realizację celów statutowych oraz na pokrycie kosztów działalności Stowarzyszenia.
4. Majątkiem Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.

§ 19

Gospodarka finansowa

1. Środki pieniężne Stowarzyszenia przechowuje się na rachunku bankowym.
2. Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.
4. Gospodarkę finansową Stowarzyszenia prowadzi się zgodnie z zasadami: celowości, racjonalności, oszczędności.

Rozdział 5

Zmiana Statutu i postanowienia końcowe

§ 20

Zmiana Statutu

1. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Uchwała o zmianie Statutu wymaga dla swej ważności większości 2/3 spośród uczestniczących w głosowaniu i uprawnionych do głosowania.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia o rozwiązaniu Stowarzyszenia wymaga dla swej ważności większości 2/3 spośród uczestniczących w głosowaniu i uprawnionych do głosowania.
2. Działalność Stowarzyszenia podlega przepisom prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, co nie uchybia obowiązkowi przestrzegania przepisów właściwych innego państwa lub międzynarodowych w przypadku podejmowania lub prowadzenia działań poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Statutu zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1998 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm.).